

**EMPRESA DE ENERGÍA DE PEREIRA S.A. ESP.  
INVITACIÓN PÚBLICA A NEGOCIAR N° DIS 02 DE 2022****"SUMINISTRO DE POSTES EN CONCRETO Y FIBRA DE VIDRIO PARA LOS PROYECTOS DE  
INVERSIÓN Y O&M 2022"****I. INFORMACIÓN GENERAL****1. OBJETO**

La Empresa de Energía de Pereira S.A. E.S.P., en adelante **ENERGÍA DE PEREIRA**, está interesada en recibir ofertas para el suministro de:

**"POSTES EN CONCRETO Y FIBRA DE VIDRIO PARA LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN Y O&M 2022"**

**2. NATURALEZA DE LA INVITACIÓN**

La presente invitación y los documentos que se produzcan en desarrollo de esta por **ENERGÍA DE PEREIRA** no implican la realización de una oferta por parte de ella, ni crean la obligación de contratar con quien la presente o cualquier otra obligación que pudiera generar responsabilidad de su parte. La contratación se regirá por las disposiciones del derecho privado, y el Manual de Contratación adoptado por **ENERGÍA DE PEREIRA**. <https://www.eep.com.co/contratacion/manual-de-contratacion>

**3. RÉGIMEN JURÍDICO**

**Régimen de Derecho Privado.** Salvo que la Constitución Política o la Ley 142 de 1.994 que establece el Régimen de los Servicios Públicos Domiciliarios dispongan expresamente lo contrario, la constitución, y los actos de todas las empresas de servicios públicos, así como los requeridos para la administración y el ejercicio de los derechos de todas las personas que sean socias de ellas, en lo no regulado en la Ley 142 de 1.994 **se regirán exclusivamente por las reglas del derecho privado.**

La regla precedente se aplicará, inclusive, a las sociedades en las que las entidades públicas sean parte, sin atender al porcentaje que sus aportes representen dentro del capital social, ni a la naturaleza del acto o del derecho que se ejerce. Artículo 32 Ley 142 de 1.994.

**4. DIRECCIÓN Y COMUNICACIONES**

La correspondencia producto de la presente invitación, relacionada con solicitudes de aclaraciones y cualquier otra inquietud respecto a la misma, debe ser dirigida a la Ingeniera Lilian A. Gómez Luna – Subgerente Área de Inversión de **ENERGÍA DE PEREIRA** y enviada al correo electrónico: [invteceep@eep.com.co](mailto:invteceep@eep.com.co) con la descripción del asunto **"DIS 02 DE 2022."**

**5. OFERENTES**

Pueden presentar propuesta todas las personas naturales o jurídicas, que acrediten competencia técnica y financiera para proveer los bienes materia de esta invitación, siempre y cuando, se pronuncien expresamente sobre sus relaciones comerciales o de parentesco con quienes ostentan la calidad de administradores y/o colaboradores ejecutivos, directivos o sus equivalentes dentro de **ENERGÍA DE PEREIRA**, así como sobre los incumplimientos o sanciones que le hayan sido impuestos o declarados judicialmente con ocasión de su actividad contractual en los últimos tres (3) años. **No se aceptarán propuestas presentadas por uniones temporales.**

Si la oferta es presentada por un consorcio ésta debe reunir los siguientes requisitos:

1. Los integrantes deberán designar la persona que, para todos los efectos, representará al consorcio y señalarán las reglas básicas que regulan las relaciones entre ellos y sus responsabilidades. Deberán acompañar a su oferta el acuerdo consorcial correspondiente.
2. Cumplir y acompañar igualmente los documentos requeridos sobre existencia y representación legal individual, y además acreditar conjuntamente los demás requisitos técnicos y económicos establecidos en esta invitación.

- Las personas que integren el consorcio responderán ante **ENERGÍA DE PEREIRA**, solidariamente por las obligaciones contraídas debido a la oferta que presente el consorcio y las emanadas del contrato que se llegare a suscribir, independientemente de la participación, obligaciones y estipulaciones que hayan fijado dentro del acuerdo consorcial. En consecuencia, la cláusula penal pecuniaria que **ENERGÍA DE PEREIRA** establezca dentro de la relación jurídica que llegue a suscribirse y los perjuicios adicionales que llegaren a causarse por incumplimiento, podrán hacerse exigibles a cualquiera de los consorciados sin atención a la participación de éstos dentro del consorcio.

Igualmente, los oferentes deberán:

- Que no se encuentren en alguna de estas situaciones: Cesación de pagos, concurso de acreedores o embargos judiciales, liquidación y cualquier otra circunstancia que justificadamente permita a la Empresa presumir incapacidad o imposibilidad jurídica, económica, moral o técnica del proponente para cumplir el objeto del contrato en caso de que le sea adjudicado.
- Que tengan capacidad de cumplir con todos los requisitos establecidos en las especificaciones técnicas de la presente invitación.

En ningún caso se suscribirá contrato que implique uso de información privilegiada, acto de competencia indebida o conflicto de interés, ni celebrarse con personas jurídicas en las que alguno de sus socios se encuentre en las condiciones referidas, salvo cuando se trate de sociedades anónimas abiertas.

## 6. PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

### 6.1 CALENDARIO DE ACTIVIDADES

EVENTO	FECHA
Publicación de la invitación	7 de enero de 2022
Preguntas	13 de enero de 2022 hasta las 06:00PM
Respuestas	14 de enero de 2022 después de las 06:00PM
Recepción de ofertas	24 de enero de 2022 por el portal de proveedores <a href="http://energiapereira.eep.com.co/EEP_PROVEEDORES/">http://energiapereira.eep.com.co/EEP_PROVEEDORES/</a>

**El presente cronograma e invitación podrá ser modificado en cualquier momento por parte de ENERGÍA DE PEREIRA, la cual informará vía adenda en la página de la Empresa.**

#### 6.1.1 PUBLICACIÓN DE LAS CONDICIONES DE LA CONVOCATORIA

Las presentes instrucciones se publicarán en la página web de la Empresa el **día 07 de enero de 2022**.

#### 6.1.2 SOLICITUD DE ACLARACIONES DE LAS CONDICIONES

La fecha y hora límite para la solicitud de aclaraciones es el día **13 de enero de 2022** hasta las 18:00 horas (6 P.M.) Las consultas se deberán enviar al correo electrónico: [invteceep@eep.com.co](mailto:invteceep@eep.com.co), con la descripción del asunto: "**DIS 02 DE 2022 PREGUNTAS**".

#### 6.1.3 RESPUESTA A LAS ACLARACIONES SOLICITADAS

**ENERGÍA DE PEREIRA** publicará en su página web la totalidad de las preguntas realizadas con sus respectivas respuestas el día **14 de enero de 2022** después de las 18:00 horas (6 P.M).

#### 6.1.4 RECEPCIÓN DE OFERTAS

La oferta debe ser entregada el día señalado en el cronograma de actividades por medio de la plataforma de proveedores dispuesta en la página web de la empresa en el siguiente enlace [https://energiapereira.eep.com.co/EEP\\_PROVEEDORES/cotizaciones\\_eep.php](https://energiapereira.eep.com.co/EEP_PROVEEDORES/cotizaciones_eep.php), en idioma español.

Una vez en punto de la hora indicada para el recibo de las ofertas, no se aceptará ninguna otra, ni se podrán modificar o retirar total o parcialmente las ofertas presentadas. ENERGÍA DE PEREIRA no se responsabiliza por las propuestas enviadas por correo y que no se radiquen antes de la fecha y hora señaladas.

Antes de cumplirse el plazo, **ENERGÍA DE PEREIRA** podrá ampliar éste y modificar la hora de entrega dando aviso oportuno a través de la página web de la Empresa.

#### 6.1.5 INTERPRETACIÓN DE LAS CONDICIONES DE LA INVITACIÓN

**LOS PROPONENTES** deberán examinar cuidadosamente las condiciones de la presente invitación e informarse cabalmente de todas las circunstancias que puedan afectar de alguna manera las actividades y el plazo de ejecución, por lo que será de su exclusiva responsabilidad las interpretaciones, y deducciones que hagan de las estipulaciones contenidas en el presente documento.

#### 7. CARACTERÍSTICAS DE LOS BIENES REQUERIDOS

Se requiere el Suministro de los CABLE necesarios para la ejecución de los proyectos de inversión que ejecutará la Empresa de Energía de Pereira en el marco de la Resolución CREG015 de 2018, esto para la vigencia del del 2022.

Los productos ofrecidos **deben ser de óptima calidad tener certificado de conformidad de producto**; Es de aclarar que las cantidades indicadas son de referencia, estas podrán ser susceptibles de variaciones, las cantidades por entregar se indicarán en cada pedido de acuerdo con las necesidades que se presenten en la operación, **los valores unitarios indicados en la oferta deberán permanecer invariables durante la vigencia del contrato.**

#### 8. PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo de ejecución para el CONTRATO y/u ORDEN DE SERVICIO será de **diez (10) meses** calendario contados a partir de la fecha de suscripción del acta de inicio, previa aprobación por parte de la Gerencia Jurídica de las garantías solicitadas.

#### 9. ASPECTOS TÉCNICOS Y OPERATIVOS PARA TENER EN CUENTA PARA OFERTAR

El proponente deberá presentar un capítulo denominado "Propuesta Técnica" la cual deberá contener:

- a) Una exposición del bien a ofertar de conformidad con el objeto de la presente convocatoria y las especificaciones técnicas, la propuesta que no cumpla todas las especificaciones técnicas será rechazadas.
- b) Se debe anexar ficha técnica y certificado RETIE sin excepción alguna de todos los elementos de esta invitación.

Valor agregado en tecnología: en caso de ofrecerse valor agregado en tecnología deberá detallarse las mejoras agregadas.

En caso de contar con un sistema de calidad, adjuntar las certificaciones correspondientes.

Nota: Uno de los factores determinantes para la adjudicación será la disponibilidad de entrega inicial por parte del proveedor

#### 9.1 ENTREGA

El oferente deberá garantizar el suministro de las unidades requeridas **de acuerdo con lo estipulado en el cronograma establecido** en la presente invitación y en el respectivo contrato. El suministro se debe realizar en la ciudad de Pereira Risaralda, y en la ciudad de Cartago Valle en las bodegas que designe **con previa autorización la Empresa de Energía de Pereira, los materiales se deberán entregar en piso de la bodega.**



### CRONOGRAMA DE ENTREGA PEREIRA:

SUB CAT.	COD MAT	DESCRIPCION	MAR.	ABR.	MAY.	JUN.	JUL.	SEPT.	OCT.	TOTAL MATERIA L
CONCRETO	13070	POSTE EN CONCRETO 9 M X 510 KGF	0	0	0	10	0	0	0	10
CONCRETO	13239	POSTE EN CONCRETO 12 M X 750 KGF	0	0	30	0	0	0	0	30
CONCRETO	10619	POSTE EN CONCRETO 14 M X 750 KGF	45	18	51	120	26	0	0	260
CONCRETO	13238	POSTE EN CONCRETO 14 M X 1050 KGF	1	0	10	0	0	17	0	28
CONCRETO	15158	POSTE EN CONCRETO 16 M X 1050 KGF	7	19	7	43	8	13	0	97
CONCRETO	15159	POSTE EN CONCRETO 18 M X 1050 KGF	0	0	0	7	0	0	0	7
CONCRETO	13431	ZAPATA MUERTO DE CONCRETO (CUADRADA) BASE INF. 30 CM - BASE SUP. 25 CM - ALT.20 CM	78	134	245	250	27	45	32	811
FIBRA	15167	POSTE EN FIBRA DE VIDRIO 9 M X 510 KGF	0	0	0	20	0	0	0	20
FIBRA	15169	POSTE EN FIBRA DE VIDRIO DE 14 M X 750 KGF	0	0	0	0	0	0	7	7
FIBRA	15634	POSTE EN FIBRA DE VIDRIO DE 14 M X 1050 KGF	0	0	0	16	0	0	0	16
FIBRA	15636	POSTE EN FIBRA DE VIDRIO DE 16 M X 1050 KGF	0	0	4	14	0	4	5	27
FIBRA	15098	POSTE EN FIBRA DE VIDRIO 2 SECCIONES DE 18 M X 1350 KGF	0	4	7	0	2	0	2	15
FIBRA	X1	POSTE EN FIBRA DE VIDRIO 2 SECCIONES DE 20 M X 1350 KGF	0	0	0	0	2	0	0	2
<b>CANTIDADES TOTALES</b>			<b>131</b>	<b>175</b>	<b>354</b>	<b>480</b>	<b>65</b>	<b>79</b>	<b>46</b>	<b>1330</b>

4

### CRONOGRAMA DE ENTREGA CARTAGO:

SUB CAT.	COD MAT	DESCRIPCION	MAR.	ABR.	MAY.	JUN.	JUL.	AGOS.	CANTIDADES TOTALES
CONCRETO	13239	POSTE EN CONCRETO 12 M X 750 KGF	6	10	0	15	28	22	81
CONCRETO	15157	POSTE EN CONCRETO 12 M X 1050 KGF	1	6	0	2	10	15	34
CONCRETO	10619	POSTE EN CONCRETO 14 M X 750 KGF	5	2	4	10	4	0	25
CONCRETO	13238	POSTE EN CONCRETO 14 M X 1050 KGF	9	2	49	8	3	5	76
CONCRETO	11259	POSTE EN CONCRETO 14 M X 1350 KGF	0	0	10	0			10
CONCRETO	X5	POSTE EN CONCRETO 14 M X 1500 KGF	0	0	1	0			1
CONCRETO	15158	POSTE EN CONCRETO 16 M X 1050 KGF	10	0	7	0	0	0	17
CONCRETO	15630	POSTE EN CONCRETO 16 M X 1350 KGF	0	0	15	0			15
CONCRETO	15159	POSTE EN CONCRETO 18 M X 1050 KGF	0	0	4	0			4
CONCRETO	15632	POSTE EN CONCRETO 18 M X 1350 KGF	1	0	20	0	0	0	21
CONCRETO	X6	POSTE EN CONCRETO 18 M X 1800 KGF	0	0	2	0			2
CONCRETO	15160	POSTE EN CONCRETO 20 M X 1050 KGF	4	0	0	0	0	0	4
CONCRETO	15633	POSTE EN CONCRETO 20 M X 1350 KGF	0	0	1	0			1
CONCRETO	13431	ZAPATA MUERTO DE CONCRETO (CUADRADA) BASE INF. 30 CM - BASE SUP. 25 CM - ALT.20 CM	21	3	69	9	20	14	136
<b>CANTIDADES TOTALES</b>			<b>57</b>	<b>23</b>	<b>182</b>	<b>44</b>	<b>65</b>	<b>56</b>	<b>427</b>

Vigilado Superservicios

### CRONOGRAMA DE ENTREGA O&M PEREIRA:

SUB CAT.	COD MAT	DESCRIPCION	MARZO	JUNIO	AGOSTO	CANTIDADES TOTALES
CONCRETO	13069	POSTE EN CONCRETO 8 M X 510 KGF	15	30	19	64
CONCRETO	10355	POSTE EN CONCRETO 8 M X 1050 KGF	1	1	0	2
CONCRETO	13070	POSTE EN CONCRETO 9 M X 510 KGF	4	4	4	12
CONCRETO	10620	POSTE EN CONCRETO 10 M X 510 KGF	1	0	1	2
CONCRETO	13239	POSTE EN CONCRETO 12 M X 750 KGF	5	6	7	18



CONCRETO	15157	POSTE EN CONCRETO 12 M X 1050 KGF	1	0	0	1
CONCRETO	10619	POSTE EN CONCRETO 14 M X 750 KGF	1	0	0	1
CONCRETO	13238	POSTE EN CONCRETO 14 M X 1050 KGF	0	0	1	1
CONCRETO	15158	POSTE EN CONCRETO 16 M X 1050 KGF	0	0	1	1
CONCRETO	15159	POSTE EN CONCRETO 18 M X 1050 KGF	0	0	1	1
CONCRETO	15160	POSTE EN CONCRETO 20 M X 1050 KGF	0	0	1	1
CONCRETO	13431	ZAPATA MUERTO DE CONCRETO (CUADRADA) BASE INF. 30 CM - BASE SUP. 25 CM - ALT.20 CM	100	50	50	200
FIBRA	15166	POSTE EN FIBRA DE VIDRIO DE 8 M x 510 KGF	82	0	0	82
FIBRA	15167	POSTE EN FIBRA DE VIDRIO DE 9 M X 510 KGF	4	0	0	4
FIBRA	15168	POSTE EN FIBRA DE VIDRIO DE 12 M x 750 KGF	10	0	0	10
FIBRA	15169	POSTE EN FIBRA DE VIDRIO DE 14 M X 750 KGF	1	0	0	1
<b>CANTIDADES TOTALES</b>			<b>225</b>	<b>91</b>	<b>85</b>	<b>401</b>

## 10. ESPECIFICACIONES POSTES FIBRA DE VIDRIO Y/O POLIESTER REFORZADO.

**TABLA 1. NORMAS APLICABLES.**

FABRICACION	DESCRIPCIÓN
ASCE 104	Recommended practice for Fiber reinforced Polymer products for overhead Utility Line Structures
ASTM D 4923-01	Standard Specification for Reinforced Thermosetting Plastic Poles, American Society for Testing and Materials.
ASTM D 578-00	Standard specification for Glass Fiber strands
IEEE C2 2007	National Electrical Safety Code
ANSI C136.20 -2008	ANSI C136.20-2008 American National Standard for Roadway and Area Lighting Equipment— Fiber-Reinforced Composite (FRC) Lighting Poles
PRUEBAS	DESCRIPCIÓN
ASTM G 154	Standard Practice for Operating Fluorescent Light Apparatus for UV Exposure of Nonmetallic Materials
AAMA 615	American Architectural Manufacturers Association
ASTM D 149	Test Method for Dielectric Breakdown Voltage and Dielectric -Strength -Solid Electrical Insulating Materials at Commercial Power Frequencies
ASTM D 257	Test Methods for Dielectric Resistance or Conductance of Insulating Materials
ASTM D 635-03	Test Method for Rate of Burning and/or Extent and Time of Burning of Self-Supporting Plastics in a Horizontal Position
ASTM E 313	Calculating Yellowness and Whiteness Indices from Instrumentally Measured Color Coordinate
PRACTICAS	DESCRIPCIÓN
RETIE	Reglamento Técnico de Instalaciones Eléctricas
ASCE 104	Recommended practice for Fiber reinforced Polymer products for overhead Utility Line Structures
NTC 1329	Postes de Concreto Armado para líneas aéreas de energía y telecomunicaciones
ASTM D 883	Terminology Relating to plastics
RETILAP D 883	Reglamento Técnico de Iluminación y Alumbrado Público

Pueden emplearse otras normas internacionalmente reconocidas equivalentes o superiores a las aquí señaladas, siempre y cuando se ajusten a lo solicitado en la presente especificación técnica y estén sustentadas por el fabricante.

**10.1 Centro de gravedad:** franja de 30 mm de ancho, con pintura indeleble de color rojo que cubra todo el perímetro de la sección transversal, en el sitio que corresponde al centro de gravedad.

**10.2 Profundidad de empotramiento:** debe llevar una franja de 30 mm de ancho, con pintura indeleble de color verde que cubra el todo perímetro de la sección transversal, que indique hasta donde se debe enterrar el poste y que cumple con la siguiente expresión:

$$\text{Linea de Empotramiento} = 10\% * H + 0.6 \text{ m}; \text{ donde H es la altura efectiva del poste.}$$

**10.3 Perforaciones sujeción estructuras:** El número de perforaciones e Inter distancias deben ser de tipo estándar del mercado.

**10.4 REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y PARTICULARES**

- a. Resistir los rayos solares.
- b. Retardante a la llama.
- c. Rigidez dieléctrica elevada.
- d. Alta dureza.
- e. Alta resistencia a la tracción y a la flexión.
- f. Resistente a los químicos y ácidos.
- g. Debe ser libre de mantenimiento.
- h. Todos los orificios se deben realizar en diámetro de 13/16"; el número de perforaciones corresponden a las del mercado y/o universales.
- i. Vida útil de 25 años o mayor
- j. Factor de seguridad mínimo del 2.5 de la carga de ruptura.
- k. El acabado exterior del poste debe ser de color gris RAL serie 70, similar al RAL 7004.

**TABLA 2. ESPECIFICACIONES TECNICAS POLIESTER.**

CARGA MINIMA DE ROTURA	CARGA DE TRABAJO kgf
POSTE EN POLIESTER XXX 510 KGF	204
POSTE EN POLIESTER XXX 750 KGF	300
POSTE EN POLIESTER XXX 1050 KGF	420
POSTE EN POLIESTER XXX 1350 KGF	540
POSTE EN POLIESTER XXX 1500 KGF	600
POSTE EN POLIESTER XXX 1800 KGF	720
POSTE EN POLIESTER XXX 2000KGF	800

**11. ESPECIFICACIONES POSTES CONCRETO CENTRIFUGADO O VIBRADO.**

**TABLA 3. NORMA APLICABLES.**

NORMA	DESCRIPCIÓN
RETIE	Reglamento Técnico de Instalaciones Eléctricas
ASCE 123	Prestressed Concrete Transmission Pole Structures. Recommended Practice for Desing and Installation
NTC 1329	Postes de Concreto para líneas aéreas de energía y telecomunicaciones
IEEE Std 1025	IEEE Guideto the Assambly and Erection of concrete Pole Strcutures
ASTM C935	Standard Specification for General Requirements for Prestressed Concrete Poles Statically Cast
ASTM C1089	Standar Specification for Spun Cast Prestressed Concrete Poles

El fabricante debe garantizar que todos los elementos metálicos como acero de refuerzo y espirales estén conectados y presenten continuidad eléctrica. Así mismo, los postes de concreto deben disponer de lo establecido en el **INCISO G, NUMERAL 20.17.1, ARTICULO 20, CAPITULO 3 del RETIE** vigente, normativa

que la modifique o sustituya. Para el caso de postes pretensados no se aceptará la soldadura. La conexión por medio de soldadura no debe presentar corrosión en la unión del perno de bronce y/o platina con la estructura metálica del poste. Los terminales y/o platinas de sujeción deben quedar expuestos al exterior para permitir la equipotencialización de elementos metálicos y la conexión de la puesta a tierra con tornillos de acero inoxidable de 1/2" de diámetro y de 1" de largo.

**11.1 Centro de gravedad:** franja de 30 mm de ancho, con pintura indeleble de color rojo que cubra todo el perímetro de la sección transversal, en el sitio que corresponde al centro de gravedad.

**11.2 Profundidad de empotramiento:** debe llevar una franja de 30 mm de ancho, con pintura indeleble de color verde que cubra el todo perímetro de la sección transversal, que indique hasta donde se debe enterrar el poste y que cumple con la siguiente expresión:

$$\text{Linea de Empotramiento} = 10\% * H + 0.6 \text{ m}; \text{ donde H es la altura efectiva del poste.}$$

**11.3 Perforaciones Bajante SPT:** Los postes deben tener dos perforaciones de diámetro no menor a 40 mm, la perforación inferior estará localizada a 300 mm por debajo de la marcación de empotramiento. La perforación superior estará ubicada desde la cima hacia abajo siguiendo la siguiente aclaración:

ALTURA (m)	DISTANCIA EN mm	OBSERVACION
8/9/10	200	DESDE LA ULTIMA PERFORACIÓN
12	3000	DESDE LA CIMA
14	4900	DESDE LA CIMA
16	6700	DESDE LA CIMA

**11.4 Perforaciones sujeción estructuras:** El primer conjunto de perforaciones se realizará al eje del poste, traspasándolo con un diámetro que debe estar entre 20 mm y 23 mm, la primera perforación se debe realizar a 100 mm de la cima y las siguientes a una distancia entre centros de 200 mm de la perforación anterior. El segundo conjunto de perforaciones se realizará a 90° y desplazadas 100 mm entre centro del primer conjunto cumpliendo con el número de perforaciones estándares del mercado.

**TABLA 4. ESPECIFICACIONES TECNICAS CONCRETO.**

CARGA MINIMA DE ROTURA	CARGA DE TRABAJO kgf
POSTE EN CONCRETO XXX 510 KGF	204
POSTE EN CONCRETO XXX 750 KGF	300
POSTE EN CONCRETO XXX 1050 KGF	420
POSTE EN CONCRETO XXX 1350 KGF	540
POSTE EN CONCRETO XXX 1500 KGF	600
POSTE EN CONCRETO XXX 1800 KGF	720
POSTE EN CONCRETO XXX 2000KGF	800

**NOTA:** El factor de seguridad o relación entre la carga de rotura y de trabajo debe ser mínimo de 2,5.

**TABLA 4. ESPECIFICACIONES TECNICAS CONCRETO.**

CARGA MINIMA DE ROTURA	CARGA DE TRABAJO kgf
POSTE EN CONCRETO XXX 510 KGF	204
POSTE EN CONCRETO XXX 750 KGF	300
POSTE EN CONCRETO XXX 1050 KGF	420
POSTE EN CONCRETO XXX 1350 KGF	540
POSTE EN CONCRETO XXX 1500 KGF	600
POSTE EN CONCRETO XXX 1800 KGF	720
POSTE EN CONCRETO XXX 2000KGF	800

**NOTA:** El factor de seguridad o relación entre la carga de rotura y de trabajo debe ser mínimo de 2,5.

## 12. ASPECTO ECONÓMICO PARA TENER EN CUENTA PARA OFERTAR

Los precios no podrán ser reajustados en ninguna circunstancia, es decir, permanecerán invariables hasta la última entrega y facturación del SERVICIO O SUMINISTRO y deberán incluir los costos reales directos e indirectos requeridos para cumplir con el objeto de esta invitación, lo que implica que:

- Los precios ofrecidos deben ser en pesos (\$) colombianos, en valores enteros, por la modalidad de precios unitarios fijos.
- Se debe tener en cuenta en la presentación de la oferta el sitio de entrega de LOS BIENES O SERVICIOS ofrecidos, para lo cual el oferente deberá incluir en su propuesta y dentro del valor unitario los costos asociados a LOS BIENES O SERVICIOS ofertados, incluyendo seguros, tributos de orden Nacional y/o Territorial (Impuestos, Tasas y Contribuciones), valor de las pólizas, la disponibilidad, etc.

Debido a lo anterior, queda entendido que todos los gastos inherentes a la presente invitación serán asumidos por el oferente que resulte favorecido.

Será responsabilidad del oferente conocer todas y cada una de las implicaciones para el ofrecimiento del objeto del presente proceso de contratación, y realizar todas las evaluaciones que sean necesarias para presentar su oferta.

Por la sola presentación de la oferta se considera que el oferente ha realizado el examen completo de todos los aspectos e imprevistos (jurídicos, tributarios, económicos, etc.) que coincidan y determinen la presentación de la oferta. La circunstancia que el oferente no haya tenido en cuenta algún elemento o aspecto que pueda influir en la oferta, no lo eximirá de la obligación de asumir la responsabilidad que le corresponda con la suscripción del contrato, ni les da derecho a reclamaciones, reembolsos, ajustes, reconocimientos adicionales, en caso de que dichas omisiones deriven en posteriores costos para el oferente.

Independiente de las novedades que puedan presentarse durante la ejecución del proyecto no se podrá ver afectado lo pertinente a la protección laboral de los trabajadores elementos de protección personal, seguridad en obra etc.

### 12.1 IMPUESTOS Y DEDUCCIONES

Se debe considerar que serán por cuenta del oferente todos los Tributos de orden Nacional y/o Territorial (**Impuestos, Estampillas, Tasas y Contribuciones**) gastos, y derechos que implique la constitución, ejecución y formalización del negocio jurídico, en caso de que sea favorecido.

Es entendido que ENERGÍA DE PEREIRA no está obligada a expedir ningún certificado o a suscribir cualquier otro documento destinado a que algún oferente obtenga exención del pago de impuestos o derecho a su cargo y derivados de la relación jurídica.

**Nota:** Se aclara que **ENERGÍA DE PEREIRA** debe realizar los descuentos correspondientes por los siguientes conceptos:

- Estampilla Pro-deporte 2% del valor bruto del contrato, el descuento se hará en su totalidad en el primer pago.
- Estampilla Pro-hospital 2% sobre el valor del contrato, se descuenta en la primera factura.

Si durante la vigencia del contrato, una nueva deducción fuese exigida por los entes gubernamentales de Orden Nacional Departamental o Local, se debe considerar que serán asumidos por cuenta del oferente y no alterará los valores pactados en el contrato.

Cuando la tarifa de los tributos sean reducidas o estos derogados, el valor tenido en cuenta en la estructura del precio deberá ser reajustado en proporción al porcentaje del tributo respectivo, circunstancia que será debidamente informada por **ENERGÍA DE PEREIRA** al oferente.

### 13. OTROS ASPECTOS PARA TENER EN CUENTA

#### 13.1 CONTROL DE LOS BIENES SUMINISTRADOS

La ejecución del contrato estará bajo la responsabilidad del contratista, la vigilancia, control y supervisión del contrato estará a cargo de un supervisor designado por **ENERGÍA DE PEREIRA** conforme al Manual de Interventoría y de acuerdo con el cronograma de actividades que se haya fijado.

Sin embargo, esta labor no eximirá de responsabilidad a quien resulte elegido, en la implementación de controles, pruebas, registros, etc., que sean necesarios para la correcta entrega de los bienes o servicios.

#### 13.2 GARANTÍAS.

El oferente deberá tener en cuenta que en caso de que resulte favorecido para suministrar los bienes o servicios objeto de la presente invitación, deberá constituir como mínimo las siguientes garantías:

1. **Cumplimiento** de todas las obligaciones que surjan del contrato por un monto igual al 20% del valor estimado del contrato u orden, con una vigencia que empezará a regir a partir del perfeccionamiento del contrato, cubriendo su plazo de ejecución y seis (6) meses más.
2. **Calidad del producto** por un monto igual al 20% del valor estimado del contrato, con una vigencia que empezará a regir a partir del perfeccionamiento del contrato, cubriendo su plazo de ejecución y dos (02) años más.

En todo caso las pólizas deberán mantener la vigencia hasta la liquidación del contrato u orden de servicio. El proveedor seleccionado se obliga a reponer el monto amparado siempre que el mismo se agote o disminuya por mora o por incumplimiento parcial.

La parte favorecida desde ahora acuerda con **ENERGÍA DE PEREIRA** el pago de una pena pecuniaria por incumplimiento de cualquiera de las obligaciones originadas por esta invitación y el contrato u orden que llegare a suscribirse, por parte del oferente que resulte favorecido, que lo constituirá en deudor de la EEP, de la suma equivalente al 20% del valor del contrato, a título de pena, sin menoscabo del cobro del perjuicio que pudiere ocasionarse como consecuencia de este.

#### 13.3 FORMA DE PAGO.

**ENERGÍA DE PEREIRA** pagará a los **sesenta (60) días** calendario contados a partir de la fecha de radicada y aprobada cada factura a través de actas parciales mensuales previamente liquidadas y firmadas entre el contratista y la interventoría, previa confrontación de las respectivas remisiones presentadas en el momento de la entrega de los materiales y/o servicio.

**ENERGIA DE PEREIRA no realizará pagos de anticipos.**

## 14 PRESENTACIÓN DE OFERTAS

### 14.1 REQUISITOS Y DOCUMENTOS DE LA OFERTA

En la presente invitación podrán participar todas las personas naturales y/o jurídicas, con capacidad jurídica para el desarrollo del objeto contratado, que acrediten competencia jurídica, técnica y financiera para ejecutar los trabajos materia de esta invitación y que conforme al Manual de Contratación de **ENERGÍA DE PEREIRA** no se encuentren en alguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o conflicto de interés.

En ningún caso se suscribirá contrato que implique uso de información privilegiada, acto de competencia o conflicto de interés, ni celebrarse con personas jurídicas en las que alguno de sus socios se encuentre en las condiciones referidas, salvo cuando se trate de sociedades anónimas abiertas.

### 14.2 OFERTA TÉCNICA

La oferta técnica deberá contener, además de los elementos esenciales, indispensables, naturales del negocio que se proponga, los documentos que a continuación se relacionan, los cuales deberán ser presentados en el siguiente orden:

- a) **Carta de presentación – documento esencial - subsanable-** debidamente firmada por el oferente o el representante legal, indicando la denominación o razón social, dirección de correo, teléfono, fax y correo electrónico y contener:
  - Pronunciamiento de inhabilidad e incompatibilidad: pronunciamiento expreso sobre las relaciones comerciales o de parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil con quienes ostentan la calidad de administradores y/o colaboradores, directivos o su equivalente dentro de **ENERGÍA DE PEREIRA**; así como sobre los incumplimientos o sanciones que le hayan sido impuestos o declarados judicialmente con ocasión de su actividad contractual en los últimos tres (3) años.
  - Declaración de conformidad de haber recibido toda la información necesaria para el estudio de la invitación a negociar y estar conforme y conocer los términos, documentos de ésta y el reglamento interno de contratación (<https://www.eep.com.co/contratacion/manual-de-contratacion>).
  - Informar el término de validez de la oferta contado a partir de la fecha de cierre de la invitación.
- b) **Original del Certificado de Existencia y Representación Legal - documento esencial - insubsanable-** expedido por la Cámara de Comercio respectiva con un tiempo de expedición que no supere treinta (30) días calendario a la fecha de presentación de la oferta. Si en el certificado de existencia y representación legal del oferente (excepto sociedades anónimas) no consta el nombre de los socios o accionistas de la sociedad, se deberá presentar el certificado del contador público o revisor fiscal, si lo requiere, sobre la composición accionaria de la misma. (Documento esencial). Si la persona que presenta la oferta no está registrada en cámara de comercio se deberá anexar una copia de la cedula de ciudadanía.
- c) **Copia del Acta de Asamblea General de Accionistas, Junta de Socios o Junta Directiva - documento esencial – subsanable-** cuando quiera que el representante legal necesite de su aprobación para presentar ofertas, entablar cualquier tipo de relación jurídica en virtud de la oferta presentada, suscribir contratos y cualquier otro documento que resulte de la ejecución de este, si resultare favorecido con la aceptación. (Solo aplica personas jurídicas).
- d) **Copia de la Inscripción en el Registro Único Tributario (RUT) – documento esencial – subsanable-** en donde se especifique la actividad y código de esta.
- e) **Certificado pago de los aportes y parafiscales- subsanable -** Para la presentación de ofertas por parte de personas jurídicas será indispensable acreditar el pago de los aportes de sus empleados, a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, cuando a ello haya lugar. mediante certificación expedida por el revisor fiscal, cuando este exista de acuerdo con los

requerimientos de ley, o por el representante legal durante un lapso equivalente a los seis (6) meses anteriores a la presentación de la invitación. En el evento en que la sociedad no tenga más de seis (6) meses de constituida, deberá acreditar los pagos a partir de la fecha de su constitución.

- f) Copia de la Declaración de Impuesto Sobre Renta y Complementarios del año, 2019 y 2020- documento esencial- subsanable-** En caso de haber sido presentada ante la DIAN electrónicamente con firma digital, se debe anexar una copia impresa del documento completo sin tachaduras que contenga plenamente identificados los dígitos de control manual y automático asignados por la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales. No tendrá ningún valor el documento impreso sin el cumplimiento de los requisitos señalados. Este documento debe ser impreso del mismo que la DIAN devuelva al contribuyente como acuse de recibo.
- g) Certificado de Inscripción, Calificación y Clasificación en el Registro Único de Proponentes – RUP – insubsanable-** expedido por la Cámara de comercio donde se encuentre inscrito, debidamente clasificado y con una vigencia de expedición no superior a treinta (30) días calendario, donde conste que está inscrito dentro de la actividad, especialidad y/o grupo relacionado con el objeto de esta invitación. Este se mantendrá vigente al momento de la aceptación de la oferta si así ocurriere.
- h) Copia de los Estados Financieros Básicos – documento esencial - subsanable-** con corte a diciembre 31 de 2019 y 31 de diciembre de 2020, debidamente certificados y (en los casos que aplique acompañados del dictamen si la empresa está obligada a tener Revisor Fiscal), notas a los estados financieros de acuerdo con la norma contable vigente para el periodo y la copia o fotocopia de la tarjeta profesional del contador y certificado de antecedentes del Contador y/o Revisor Fiscal. Dichos estados financieros deben ser legibles y sin enmendaduras.

Se debe diligenciar el formato “**FIN.FIN.F15**” (se debe presentar digital en Excel y es de **carácter obligatorio**). El formato deberá ser diligenciado (Digital) con los Estados financieros para los dos años solicitados (2019 - 2020), los cuales deben coincidir con las cifras de los estados financieros certificados, para diligenciar el formato se debe tener en cuenta las instrucciones que se describen en el “Instructivo Formato de diligenciamiento V0 - FINFIN15.”.

[Formato de diligenciamiento V0 - FINFIN15.xlsx](#)  
[Instructivo Formato de diligenciamiento V0 - FINFIN15.pdf](#)

La información presentada en los estados financieros debe reflejar los hechos económicos de acuerdo con los principios establecidos por las Normas Internacionales de Información financiera. Por tanto, La información proporcionada en los estados financieros debe ser fiable, es decir libre de error significativo y sesgo, y representar fielmente lo que pretende representar o puede esperarse razonablemente que Represente.

- i)** Los oferentes deberán entregar una **certificación** firmada por el Representante Legal y Revisor Fiscal o Contador correspondiente al mismo periodo de los estados financieros solicitados, que permita validar los cuatro parámetros indicados en el numeral 13 de la presente invitación denominado evaluación y calificación de las ofertas.
- j) Póliza de Seriedad** de la oferta en original junto con el recibo de pago de la prima, por un monto equivalente al 10% del valor total de su oferta, con vigencia de dos (2) meses. **(No subsanable)**

#### Características Generales de la Garantía.

- La Garantía de Seriedad permanecerá vigente por dos (2) meses, contados desde la Fecha de Recepción de Ofertas.
- La Garantía de Seriedad de la Propuesta deberá ser otorgada a favor de la Empresa de Energía de Pereira S.A. E.S.P. con NIT 816.002.019-9.
- Deberá señalar el número de la presente invitación pública a Negociar.
- El tomador será el Proponente.
- El valor asegurado para la Garantía de Seriedad será de 10% del valor total de la oferta.

- Amparos de la Garantía de Seriedad: La Garantía de Seriedad cubrirá los perjuicios derivados del incumplimiento de la Propuesta en los siguientes eventos:
  - ✓ La no suscripción del Contrato por parte del Proponente Ganador.
  - ✓ El retiro de la Propuesta por parte del Proponente después de la Fecha de Recepción de Ofertas.

**k) Certificaciones de Experiencia** se deberá demostrar la prestación de servicios en contratos similares a los de esta invitación, celebrados durante los últimos diez (10) años a nivel Nacional, incluyendo el valor de cada uno de estos; en la suma de máximo dos de los anteriores contratos el valor debe ser igual o superior al valor ofertado para este proyecto. **(Documento Esencial)**. Además de adjuntar las certificaciones se debe diligenciar el siguiente formato. **No se aceptan copias de contratos, órdenes de compra, facturas, acta de liquidación, etc.**, únicamente se aceptan certificados expedidos por cada uno de sus clientes o contratantes.

12

No CONTRATO	OBJETO	ENTIDAD	VALOR	FECHA DE LIQUIDACION

**l) Diligenciamiento formulario único de conocimiento del proveedor o contratista PRO.PRO.F06**, el cual deberá bajarse de la página internet de **ENERGÍA DE PEREIRA**. –Documento esencial- subsanable- <https://www.eep.com.co/contratacion/procesos-de-contratacion>.

### 14.3 OFERTA ECONÓMICA

El oferente deberá presentar su oferta económica, sin olvidarse que todos los gastos que demande los elementos y actividades requeridos con ocasión de la presente invitación serán asumidos por el oferente que resulte favorecido, **ENERGÍA DE PEREIRA** no tendrá más obligación que la de pagar los precios convenidos.

La oferta económica contendrá:

1. Documento de la oferta económica propiamente –**documento esencial**- acompañada del cuadro resumen de costos unitarios señalando especificaciones técnicas, operativas y demás que considere pertinente.
2. El proponente deberá **cotizar todos los ítems** requeridos, de lo contrario su oferta no será tenida en cuenta, conforme al siguiente cuadro:

#### CUADRO DE CANTIDADES

SUB CAT.	COD MAT	DESCRIPCION	TOTALES	VL UNIT	SUBTOTAL
CONCRETO	13069	POSTE EN CONCRETO 8 M X 510 KGF	64		
CONCRETO	10355	POSTE EN CONCRETO 8 M X 1050 KGF	2		
CONCRETO	13070	POSTE EN CONCRETO 9 M X 510 KGF	22		
CONCRETO	10620	POSTE EN CONCRETO 10 M X 510 KGF	2		
CONCRETO	13239	POSTE EN CONCRETO 12 M X 750 KGF	129		
CONCRETO	15157	POSTE EN CONCRETO 12 M X 1050 KGF	35		
CONCRETO	10619	POSTE EN CONCRETO 14 M X 750 KGF	286		
CONCRETO	13238	POSTE EN CONCRETO 14 M X 1050 KGF	105		
CONCRETO	11259	POSTE EN CONCRETO 14 M X 1350 KGF	10		
CONCRETO	X5	POSTE EN CONCRETO 14 M X 1500 KGF	1		
CONCRETO	15158	POSTE EN CONCRETO 16 M X 1050 KGF	115		
CONCRETO	15630	POSTE EN CONCRETO 16 M X 1350 KGF	15		

CONCRETO	15159	POSTE EN CONCRETO 18 M X 1050 KGF	12		
CONCRETO	15632	POSTE EN CONCRETO 18 M X 1350 KGF	21		
CONCRETO	X6	POSTE EN CONCRETO 18 M X 1800 KGF	2		
CONCRETO	15160	POSTE EN CONCRETO 20 M X 1050 KGF	5		
CONCRETO	15633	POSTE EN CONCRETO 20 M X 1350 KGF	1		
CONCRETO	13431	ZAPATA MUERTO DE CONCRETO (CUADRADA) BASE INF. 30 CM - BASE SUP. 25 CM - ALT.20 CM	1147		
FIBRA	15166	POSTE EN FIBRA DE VIDRIO DE 8 M x 510 KGF	82		
FIBRA	15167	POSTE EN FIBRA DE VIDRIO DE 9 M X 510 KGF	24		
FIBRA	15168	POSTE EN FIBRA DE VIDRIO DE 12 M x 750 KGF	10		
FIBRA	15169	POSTE EN FIBRA DE VIDRIO DE 14 M X 750 KGF	8		
FIBRA	15634	POSTE EN FIBRA DE VIDRIO DE 14 M X 1050 KGF	16		
FIBRA	15636	POSTE EN FIBRA DE VIDRIO DE 16 M X 1050 KGF	27		
FIBRA	15098	POSTE EN FIBRA DE VIDRIO 2 SECCIONES DE 18 M X 1350 KGF	15		
FIBRA	X1	POSTE EN FIBRA DE VIDRIO 2 SECCIONES DE 20 M X 1350 KGF	2		
			<b>TOTAL BRUTO</b>		
			<b>IVA 19%</b>		
			<b>TOTAL</b>		

#### Notas:

- Las fotocopias de documentos incluidos en la oferta que se consideren ilegibles no serán tenidas en cuenta para la evaluación.
- Cualquier enmendadura en la oferta presentada debe ser aclarada expresamente por el oferente para ser tenida en cuenta.
- Cualquier explicación o alternativa deberá exponerse en carta anexa a la oferta.

#### 15 EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN DE LAS OFERTAS

La información relativa al análisis, evaluación, comparación de las ofertas y las recomendaciones que resulten, tendrán el carácter de confidencial y por lo tanto solo podrá ser conocida por el Representante Legal de **ENERGÍA DE PEREIRA**, y por las demás personas interesadas, cuando así lo estime el mismo Comité Evaluador o el Comité Compras.

Cuando se presente discrepancia entre el contenido del original de la oferta y su copia, prevalecerá el contenido del original. **ENERGÍA DE PEREIRA**, en atención al régimen privado de sus actos, de acuerdo con la Ley 142 de 1994, se reserva el derecho de no hacer pública la metodología de evaluación de las ofertas ni cualquier otra información similar al respecto.

La calificación de la oferta, resultante del análisis jurídico, técnico y financiero del oferente determinarán la(s) ofertas(s) más conveniente(s) para **ENERGÍA DE PEREIRA**.

- **Los tiempos de entrega y cumplimiento del calendario de entrega serán considerados dentro de la evaluación técnica como primordial para la decisión de adjudicación.**

Los oferentes que cumplan con los siguientes parámetros cumplirán la calificación financiera:

INDICADORES FINANCIEROS	FÓRMULA	CONDICIÓN
Capital de Trabajo	$CT = \text{Activo corriente} - \text{Pasivo Corriente}$	Mayor o igual a 20%
Liquidez	$L = \text{Activo Corriente} / \text{Pasivo Corriente}$	Mayor o igual a 1,2
Nivel de Endeudamiento	$NE = \text{Pasivo Total} / \text{Activo Total}$	Mayor o igual a 70%
Plazos para pagos	Se acojan al plazo máximo <b>vigente</b> de la ley 2024 de 23 de julio de 2020 " <b>Ley de pagos justos</b> "	Plazo máximo vigente

#### **Causales de no evaluación financiera:**

- **No provisionar el impuesto de renta:** No relacionar el impuesto de renta en los estados financieros presentados, de acuerdo con la normatividad vigente; ejemplo para PYMES de acuerdo con el decreto 3022 de 2013 en el numeral 29.7 "Una entidad reconocerá los cambios en un pasivo o activo por impuestos corrientes como gasto por el impuesto en resultados." Y en el numeral 29.31 "Una entidad revelará separadamente, los principales componentes del gasto (ingreso) por impuestos corrientes".

El comité evaluador de las ofertas podrá solicitar a los oferentes cualquier explicación en los aspectos no considerados esenciales y su respuesta deberá exponerse por escrito, dentro del término que el mismo comité señale.

Una vez verificado el cumplimiento de todas las condiciones establecidas, las ofertas se evaluarán considerando el siguiente procedimiento:

1. Se verificará el cumplimiento y validez de los documentos exigidos en la presente invitación, en caso de ser necesario, **ENERGÍA DE PEREIRA** solicitará las aclaraciones respectivas a los documentos presentados por el oferente y su respuesta deberá enviarse por escrito al correo electrónico designado para la recepción de comunicaciones, dentro del término que el mismo comité señale.
2. Se analizarán las ofertas que cumplan en forma total con las condiciones de esta invitación.
3. Se determinará la oferta que cumpla con los requisitos técnicos, jurídicos y financieros, y se procederá con la evaluación de la oferta económica.

Posteriormente, el comité de compras de la EMPRESA decidirá cuál es la oferta más favorable a **ENERGÍA DE PEREIRA**.

#### **16 ESTUDIO JURÍDICO Y VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS**

La verificación de documentos relacionados en los numerales respecto a oferta técnica tendrá lugar en el estudio jurídico, encaminado a la comprobación no solo de la existencia del documento respectivo, sino que este contenga la información y goce de las formalidades indispensables para considerarlo dentro del estudio.

Si como resultado de esta verificación de documentos, se hace necesario el proceso de saneamiento, esta se aplicará.

El estudio jurídico, verificación de documentos no dará lugar a puntaje, sino que habilita la oferta para continuar participando en la evaluación.

#### **17 PROCEDIMIENTO DE SANEAMIENTO**

Los documentos indispensables para considerar la oferta son los calificados como esenciales y no son objeto de saneamiento, **salvo que el comité de compras considere lo contrario**. La falta de alguno de los documentos denominados como esenciales es causal para rechazar la oferta.

El comité evaluador de las ofertas podrá solicitar por escrito a los oferentes, documentos o datos adicionales a la información suministrada e igualmente cualquier explicación o aclaración que estime **conveniente** o la corrección de errores u omisiones en los aspectos no considerados esenciales y su respuesta deberá exponerse por escrito, dentro del término que el mismo comité defina. El oferente no podrá adicionar o modificar la oferta económica, de lo contrario no será tenido en cuenta.

En caso de ambigüedades, discrepancias o incongruencias no satisfechas luego del proceso anterior, la oferta será rechazada.

### 18 ACEPTACIÓN DE LA OFERTA

**ENERGÍA DE PEREIRA** aceptará la oferta, si está conforme en los aspectos generales, jurídicos, económicos y financieros, los cuales en su conjunto representan de forma integral una oferta conveniente a los intereses de la compañía. **ENERGÍA DE PEREIRA** informará por escrito la aceptación de la oferta.

**ENERGÍA DE PEREIRA** una vez haya vencido el término de evaluación de las ofertas, podrá otorgar el objeto del contrato a uno o varios oferentes y/o aceptar que este se dé de forma total o parcial, sin que esto genere ningún tipo de incumplimiento por parte de la EMPRESA.

**ENERGÍA DE PEREIRA** se reserva la facultad de no aceptar las ofertas, aún en el evento de que las mismas cumplan con los requisitos exigidos, sin que por ello haya lugar al pago de perjuicios o indemnizaciones a favor de ninguno de los oferentes.

### 19 RESERVA ESPECIAL

**ENERGÍA DE PEREIRA** puede declarar desierta la convocatoria, en los siguientes casos: Cuando no se presenten propuestas o cuando ninguna propuesta sea conveniente para **ENERGÍA DE PEREIRA** por razón de factores objetivos en cuanto al costo de estos.

### 20 AUTORIZACIÓN TRATAMIENTO DE DATOS

El Oferente con el fin de dar cumplimiento a la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013, autoriza a **ENERGÍA DE PEREIRA** a realizar el tratamiento de los datos personales suministrados en el presente proceso de contratación para fines relacionados exclusivamente con la ejecución del objeto del presente Invitación Pública a Negociar.

### 21 LEGALIZACIÓN DEL CONTRATO

Si por causas diferentes a fuerza mayor o caso fortuito debidamente comprobados, el oferente favorecido no firmara el contrato dentro del término que se haya señalado, quedará a favor de **ENERGÍA DE PEREIRA** en calidad de multa, el valor del depósito de garantía constituidos para responder por la seriedad de la oferta, sin menoscabo de las acciones legales conducentes al reconocimiento de perjuicios causados y no cubiertos por el valor de los citados depósitos o garantías. En tal evento **ENERGÍA DE PEREIRA** podrá optar por la realización de una nueva invitación o celebrar el contrato dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes con el oferente calificado en segundo lugar, siempre y cuando su oferta sea favorable a los fines de **ENERGÍA DE PEREIRA**.

El contrato se registrará por la Ley Colombiana. **ENERGÍA DE PEREIRA** podrá aceptar solamente la adición de cláusulas aclaratorias que no modifiquen la esencia de este.

### 22 CONFLICTO DE INTERES

EL OFERENTE declara bajo la gravedad de juramento que se entiende prestado con la presentación de la propuesta, que ningún empleado a su servicio y al servicio de **ENERGÍA DE PEREIRA** ha recibido ni recibirá beneficio directo o indirecto de la otra parte, y acepta expresamente que la presente disposición es condición esencial para la suscripción del Contrato o expedición de la Orden de Compra, por lo que su incumplimiento dará lugar a la terminación del mismo y a la aplicación de las sanciones legales pertinentes.

**EL OFERENTE y ENERGÍA DE PEREIRA** acuerdan no permitir a sus representantes, empleados o contratistas el ofrecimiento de incentivos, atenciones, cortesías u obsequios a empleados y/o funcionarios de la otra Parte, a fin de obtener con ello beneficios para ella misma y/o sus socios, representantes o contratistas, y aceptan que toda falta propia o de sus funcionarios en torno a la transparencia con motivo de la negociación, celebración o ejecución del contrato constituye un incumplimiento grave del mismo. Por lo anterior, es obligación del oferente y **ENERGÍA DE PEREIRA** poner en conocimiento de la otra parte cualquier indicio o evidencia que vincule o pueda vincular a sus empleados o contratistas en las conductas aquí descritas. Las denuncias frente a este tipo de conductas podrán ser comunicadas a **ENERGÍA DE PEREIRA**, tel. (6) 315 15 03, dirección de correo electrónico [lineaetica@eep.com.co](mailto:lineaetica@eep.com.co).

## 23 MANIFESTACIONES

**EL OFERENTE** manifiesta individualmente que: **(i)** cumple con la normatividad vigente sobre prevención y control de lavado de activos y financiación del terrorismo; **(ii)** Ha adoptado los mecanismos de control necesarios para el cumplimiento con dichas normas; y, **(iii)** cuenta con políticas e instrumentos de control interno que permiten el conocimiento del mercado, de sus clientes y usuarios y realiza labores de análisis tendientes a la prevención de lavado de activos y financiación del terrorismo.

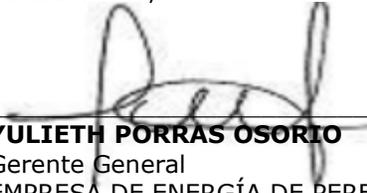
## 24 CONSIDERACIONES FINALES

- Para efectos de solicitud de aclaraciones o presentar inquietudes del proceso, se deberán presentar a través del correo [invteceep@eep.com.co](mailto:invteceep@eep.com.co).
- ENERGÍA DE PEREIRA no se hace responsable por las ofertas enviadas por correo y que no se presenten hasta la hora en punto de la fecha señalada.

## 25 ANEXOS

1. *FORMATO ÚNICO DE CONOCIMIENTO PROVEEDOR.*
2. *INSTRUCTIVO\_FORMATO\_DE\_DILIGENCIAMIENTO V0-FINFINF15*
3. *FORMATO\_DE\_DILIGENCIAMIENTO-V0-FINFINF15*

Cordialmente,



**YULIETH PORRAS OSORIO**

Gerente General  
EMPRESA DE ENERGÍA DE PEREIRA S.A. E.S.P.